



Program megnevezése:	Magyarország-Szlovákia Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013
Pályázat címe:	HUSK JOBS portal „Közös munkaerő-piaci információs rendszer”
A vezető partner:	Centrum pokročilých technológií Bratislava n.o.
A projekt partner:	Kisalföldi Vállalkozásfejlesztési Alapítvány
Pályázat reg. sz.:	HUSK/1101/1.6.2/0096

**A mobil alkalmazás**



**Felhasználói útmutató - Android**

**2014**

# Tartalom jegyzék

[Bevezetés](#)

[Telepítés](#)

[Nyelvi beállítások](#)

[Regisztráció](#)

[Navigálás](#)

[Bejelentkezés](#)

[Vendégként](#)

[Munkáltatóként](#)

[Munkavállalóként](#)

[Keresés](#)

[Bővített keresés](#)

[Keresési beállítások mentése](#)

[Mentett keresési beállítások](#)

[Beállítások betöltése](#)

[Beállítások törlése](#)

[Adatlap](#)

[Felhasználóhoz tartozó adatlap](#)

[Vállalathoz tartozó adatlap](#)

[Hirdetés részletes oldala](#)

[Hirdetés jelentkezés](#)

[Hirdetés kezelés](#)

[Jelentkezéseim](#)

[Hirdetéseim](#)

[Banner](#)

[Információk](#)

[Névjegy](#)

[Gyengénlátó mód](#)

[Felhasználási feltételek](#)

## Bevezetés

A dokumentum célja, hogy ismertesse, a HUSK JOBS portal projekt keretein belül megvalósított alkalmazás használatát.

Az alkalmazás használatához szükséges minimum operációs rendszer elvárás:

**Android 2.2(API Level: 8)**

Az alkalmazás használatához folyamatos aktív internet kapcsolatra van szükség.

## Telepítés

A felhasználó az alkalmazást a Google Play áruházon keresztül tudja letölteni a saját eszközére. A Google Play-en való vásárláshoz szüksége van a felhasználónak egy a telefonhoz kapcsolt e-mail fiókra. A Google Play szolgáltatás megtalálható minden Android-os készüléken és az interneten is. A felhasználó egyszerűen egyetlen gombnyomással képes az applikációt letölteni és telepíteni. Telepítés megkezdése után a rendszer figyelmeztet, hogy milyen jogosultságokra van szüksége az applikációnak. A folytatáshoz el kell fogadni a jogosultság kéréseket. A telepítés befejezésével azonnal megkezdhető az alkalmazás használata.

Az applikáció első indítása

Az alkalmazás első indítása során a felhasználó először a felhasználási feltételek oldallal találkozik. A felhasználási feltételek elfogadása után van csak lehetősége folytatni az alkalmazás használatát. Amennyiben nem fogadja el, az alkalmazás kilép.

Következő lépésként a bejelentkező képernyő nyílik meg, amely szintén csak az alkalmazás első indításakor jelenik meg. Ezek után az általános használat lép életbe, amit a következőekben ismertetünk.

## Nyelvi beállítások

Az alkalmazás magyar, szlovák és angol nyelven elérhető. A készülék nyelvi beállításaitól függően változik az alkalmazás nyelve. Amennyiben nem magyar vagy szlovák nyelvi beállítás van a készüléken, akkor angol nyelven fog futni az alkalmazás.

## Regisztráció

Regisztrációra kizárólag az online felületen van lehetőség.

URL: <http://www.jobfish.eu>

## Navigálás

Az alkalmazáson belüli navigációra menüpontok használatának segítségével van lehetőség.

Az első alkalmazás indítása során nincs lehetőség a navigációs menü előhozására, amíg el nem éri a felhasználó a keresési oldalt. A navigációs menü-t a képernyő bal oldalán tudja a felhasználó kicsúsztatni. A menü megjelenítésére a képernyő bal szélétől indított mozdulattal van lehetőség. A menü elrejtéséhez egy hasonló mozdulattal a menü indított balra tartó mozdulattal van lehetőség.

Egy lépéses vissza navigálásra az Android-os készülék "back" gombja szolgál.

A felhasználó a fejlécből tudja, hogy melyik oldalon tartózkodik az adott pillanatban.

## Bejelentkezés

## Vendégként

Vendég felhasználóként a bejelentkező képernyőn a "tovább" gomb megnyomása után van lehetőség belépni. Fontos, hogy a vendég felhasználó korlátozottan használhatja az alkalmazást.

A vendég felhasználó a munkavállalói lehetőségekre hasonlít a legjobban. A különbség a két típus között a keresési beállítások mentésében van. Vendég módban a mentett keresési beállításokat a készüléken tárolja a rendszer. Amennyiben a felhasználó bejelentkezik munkavállalóként, a rendszer automatikusan felküldi a szerverre a mentett keresési beállításokat. Munkáltatóként való bejelentkezés után elveszti a korábban vendég módban mentett beállításokat.

Az alkalmazás az online felületen regisztrált e-mail cím és jelszó párossal enged bejelentkezni.

## Munkáltatóként

A felhasználó email cím és jelszó párossal képes az alkalmazásba bejelentkezni.

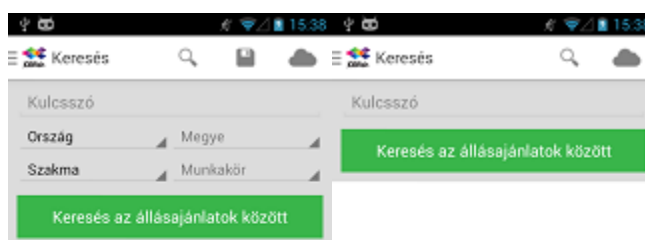
## Munkavállalóként

A felhasználó email cím és jelszó párossal képes az alkalmazásba bejelentkezni.

Munkavállaló, munkáltató és vendég módok közti különbséget folyamatosan az adott pontokban megkülönböztetve mutatjuk be.

## Keresés

A felhasználónak lehetősége van kulcsszó alapján keresni. Munkavállalóként és vendég felhasználóként az álláshirdetések között van lehetőségünk keresni. Munkáltatóként a munkavállalók között van lehetőség keresni, szintén kulcsszó alapján. A keresést a “Keresés” gomb megnyomásával van lehetőség elindítani.



## Bővített keresés

Bővített kereséssel lehetőségük van a felhasználóknak további szűrési feltételeket megadni.

Plusz szűrési feltételek típusai:

- Ország
- Megye
- Szakma
- Munkakör

Szűrési feltételenként csak egy paraméter választható.

## Keresési beállítások mentése

A keresési beállítások mentésére csak a bővített keresés lenyitása után van lehetőség.

Vendég felhasználóként csak a készülék tárolja a mentett keresési beállításokat. Munkáltató és munkavállaló módban csak online menti az alkalmazás az adatokat.

A mentést egy “floppy” ikon megnyomásával tudjuk elkezdni. A funkció elindítása után megnyílik egy popup amelyen meg kell adnunk egy nevet a keresési beállításunknak. Ezt elfogadva elmenti az alkalmazás a felhasználó mód függvényében.



## Mentett keresési beállítások

A felhasználónak a “Mentett keresések” című oldalra kell navigálni. A keresés képernyő jobb felső sarkában található ikonra kattintva tud a felhasználó ide navigálni.

A funkció elérhető mind a három felhasználói módban.

### Beállítások betöltése

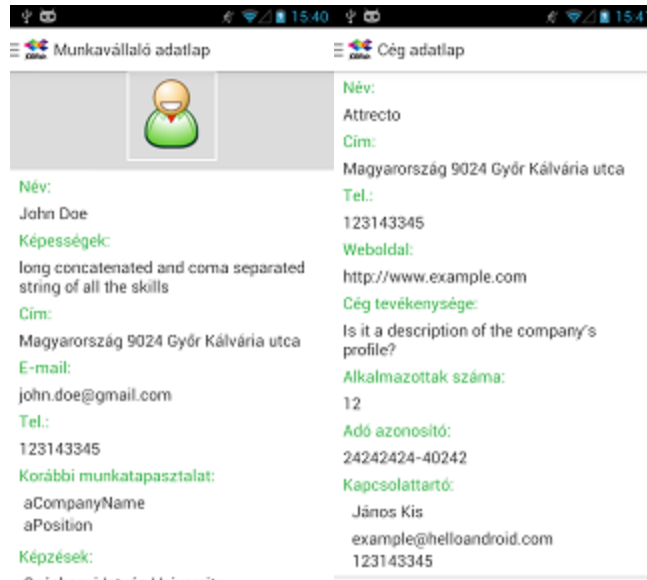
Egy kiválasztott keresési beállítás betöltésére ad lehetőséget. Egy listából van lehetőségünk választani az általunk korábban megadott név alapján. Amennyiben a felhasználó kiválasztotta a betöltendő elemet egy szimpla kattintással visszatér az alkalmazás a kereső képernyőre ahol kitölti a bővített keresésnek megfelelő paramétereket és elindul a keresés.

### Beállítások törlése

Egy kiválasztott keresési beállítás törlésére ad lehetőséget. Egy listából van lehetőségünk választani az általunk korábban megadott név alapján. Amennyiben a felhasználó kiválasztotta a törölendő elemet a lista elemen található “kuka” ikonra kell kattintania és a megjelenő figyelmeztetésen véglegesíteni kell a törlést. A törölt elemet nincs lehetőség visszavonni.

## Adatlap

Az adatlaphoz két megtekintési mód tartozik. Közös pont, hogy innen van lehetősége a felhasználónak kijelentkezni az alkalmazásból.



## Felhasználóhoz tartozó adatlap

A munkavállalóhoz tartozó személyes adatokat van lehetőség megtekinteni. Ezeket az adatokat csak az online felületen van lehetőség megadni és változtatni.

Lehetősége van a munkavállalónak a saját adatlapjának megtekintésére.

Ez az adatlap jelenik meg abban az esetben is, ha egy munkáltató keresést indít a munkavállalók között. Ha egy munkavállalóra kattint, az ő "Felhasználói" adatlapjára navigál.

## Vállalathoz tartozó adatlap

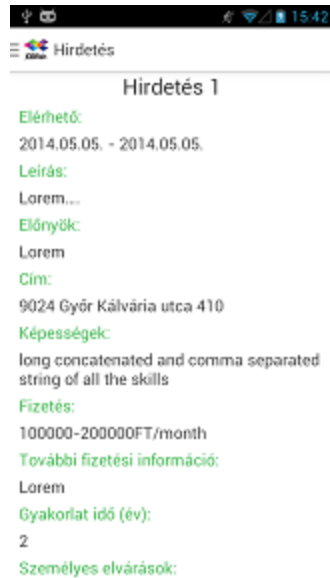
A munkáltatóhoz tartozó adatlapot, bejelentkezett munkavállaló tekintheti meg. A munkáltató csak a saját adatlapját tekintheti meg.

Ez az oldal tartalmaz minden olyan információt, amelyet egy munkáltató megadott az online felületen. Ezeket az adatokat csak az online felületen van lehetőség megadni és változtatni.

## Hirdetés részletes oldala

Lehetőség van megtekinteni a meghirdetett állás több tulajdonságát is. Pár fontos tulajdonság mint például: állás leírás, munkavégzés helyszíne, hirdetés érvényességi ideje, szükséges végzettségek.

Az adott hirdetésre lehetőség van jelentkezni az adatlapon.



Egy bejelentkezett munkáltató látja a saját hirdetésére jelentkezett felhasználókat és azok adatlapját.

## Hirdetés jelentkezés

A felhasználó a hirdetés oldal alján tud jelentkezni egy álláshirdetésre és a jelentkezését visszavonni. Hirdetésre csak munkavállalói módban van lehetőség.

## Hirdetés kezelés

A navigációs menüben van lehetőség ide navigálni. Egy kiválasztott listaelemenre való kattintással megnyithatjuk a hirdetés részletes oldalát.

## Jelentkezéseim

A munkavállaló itt találja, hogy mely álláshirdetésekre jelentkezett.

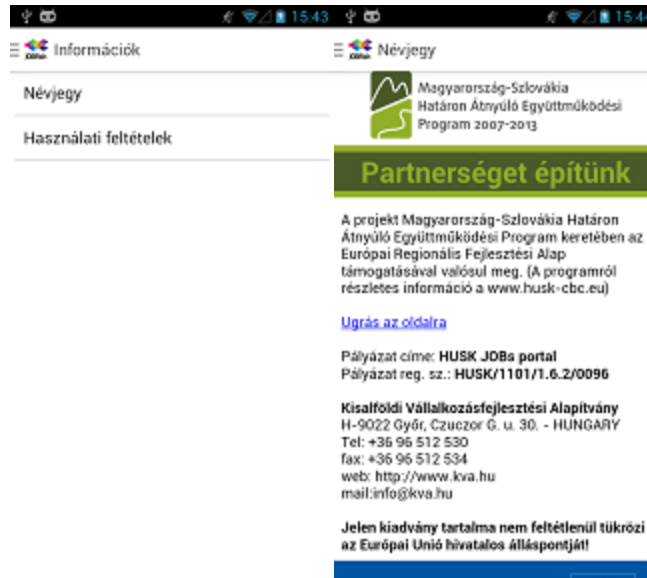
## Hirdetéseim

A munkáltató megtekintheti az általa feladott álláshirdetéseket. Nincs lehetősége ezt módosítani vagy törölni.

## Banner

A felhasználó a keresés oldalon található reklám felületre kattintva megtudja tekinteni a reklámhoz tartozó tartalmat a készülékén egy böngészőben.





## Információk

A beállítások képernyőt az oldalról becsúszó menün keresztül tudja elérni. Ez a funkció és alfunkciói csak munkáltató és munkavállalói módban elérhetőek.

## Névjegy

A névjegy aloldalon találja a felhasználó az Európai Unió és a Magyarország - Szlovákia Határon Átnyúló Együtműködési Program logója.

A "Információk" menüpont alatt van lehetőség a "Névjegy" gomb megnyomásával megnyitni az oldalt.

## Gyengénlátó mód

A felhasználónak lehetősége van kiegészítő funkció bekapcsolására amely képes a képernyőn megjelenő tartalmat felolvasni. Csak azon részeket képes felolvasni melyekre rákattint a felhasználó. Ezt a kisegítő módot az Android Beállítások -> Kisegítői lehetőségek -> TalkBack bekapcsolásával teheti.

Képernyő fényerőt az Android Beállítások -> Kijelző ->Fényerő menü pont alatt lehet változtatni. A képernyőn megjelenő betűk nagyságának állítására a készülék Beállítások > Kijelző > Betűméret menüpontban van lehetőség.

## Felhasználási feltételek

Lehetősége van a munkavállaló és munkáltató módban a felhasználási feltételek újra megtekintésére. A "Információk" menüpont alatt van lehetőség a "Felhasználási feltételek" gomb megnyomásával megnyitni az oldalt.